



ARCA NORD SALENTO

BRINDISI

PROVVEDIMENTO AMMINISTRATORE UNICO

N. 70 del Reg.	OGGETTO: Indirizzi amministrativi per l'aggiornamento della procedura dell'accertamento dei redditi.-
Data 11/12/2019	

L'anno 2019 il giorno 11 del mese di DICEMBRE alle ore 13:30 in Brindisi, nell'apposita sala delle adunanze dell' Agenzia Regionale per la Casa e L'Abitare – Nord Salento di Brindisi, sita in Via G.B.Casimiro n° 27. Il Dott. Cosimo Casilli nominato AMMINISTRATORE UNICO con decreto del Presidente della Giunta Regionale n.° 291 del 14/05/2018, assistito dal Geom. Vittorio SERINELLI, Direttore Generale Facente Funzione, con funzioni di Segretario, ha adottato con i pieni poteri di cui al su richiamato decreto la seguente deliberazione.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che :

- Questa Agenzia ai fini della collocazione degli assegnatari nelle fasce di reddito e del canone di locazione, è tenuto ad aggiornare almeno biennialmente la situazione reddituale degli assegnatari;
- Nell'anno 2020 tutti i conduttori di alloggi (escluso i proprietari) sono tenuti a comunicare a questa Agenzia i redditi percepiti nell'anno precedente.....(L.R.Puglia n.10 del 07/04/2014, art.14);attraverso la compilazione del **modulo A (disponibile anche sul sito istituzionale <http://www.arcanordsalento.it> nella sezione procedimenti)**,

Ritenuto:

- Che questa Agenzia è impegnata nel processo di modernizzazione e digitalizzazione delle P.A., in coerenza con le recenti disposizioni sull'innovazione tecnologica e sulla sburocratizzazione dei processi tesi al miglioramento dei servizi, al contenimento dei costi e alla semplificazione nell'utilizzo delle procedure operative;
- Che questa Amministarzione intende procedere all'accertamento periodico del reddito **inviando annualmente il modulo A** contestualmente all'invio dei bollettini del canone di locazione per l'anno 2020, precisando che qualora l'utente volesse avvalersi, esclusivamente, delle norme sull'autocertificazione omettendo di produrre copie della dichiarazione fiscali (**MOD.CUD – 730 – UNICO, etc.**), gli stessi saranno tutti accertati tramite il collegamento telematico con l'Agenzia delle Entrate attivato da questa Agenzia con convenzione n. Id. 00061820742/UCI2/20190313;
- Che tra i dati che concorrono al reddito sono influenti i dati anagrafici dell'intero nucleo familiare,

verificabili gli stessi, anche attraverso una convenzione sottoposta a tutti i comuni dove sono ubicati gli alloggi ERP;

- Che lo schema di “Convenzione per l’accesso alla banca dati anagrafe informatizzata”, che si allega al presente atto, è stata predisposta sulla base delle indicazioni fornite dalle Linee Guida del Digit.PA , recante le regole organizzative e tecniche per la consultazione della banca dati anagrafe della popolazione, non modificabile, in modalità sicura tramite accesso protetto sul portale anagrafe del comune interessato, rispondendo a principi di maggiore fruibilità, economicità e sicurezza del sistema informativo anagrafico; ;
- Che, inoltre, potrebbe essere necessario accertare tutti gli emolumenti, indennità, pensioni, sussidi a qualsiasi titolo percepiti, ivi compresi quelli esentasse di tutti i componenti il nucleo familiare attraverso la banca dati INPS, richiesta inoltrata con pec il 19/12/2018, prot. n.0016683;
- Che comunque, si provvederà, inoltre, **così come disposto dall'art.71 del D.P.R. 445/2000, ad effettuare anche idonei controlli a campione sulla veridicità di tutti i dati contenuti nella dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella misura del 10% sul totale degli assegnatari.**

Atteso che:

- La L.R.Puglia n.10 prevede, all'art.14, l'eventuale variazione del canone di locazione nel corso dell'anno. Tale variazione verrà valutata esclusivamente attraverso la presentazione di idonea certificazione.

Sentito il parere legale;

Con il parere favorevole del Responsabile del Settore Contabilità e Bilancio;

Con il parere favorevole del Direttore F.F.;

Con i poteri conferiti dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 291 del 14 maggio 2018;

DELIBERA

- Di dare indirizzo affinché il **modulo A** dell'autodichiarazione sia inoltrato annualmente richiedendo i redditi dell'anno precedente e i dati di tutto il nucleo familiare;
- Di dare indirizzo affinché il **modulo A** dell'autodichiarazione sia presentato entro e non oltre il **28 febbraio di ogni anno**;

- Di dare indirizzo affinché gli uffici del Settore Inquilinato, attraverso il collegamento con l'Agenzia Entrate, verifichino e controllino la veridicità di tutte le autodichiarazioni presentate;
- Di approvare la bozza di convenzione, da sottoporre ai comuni, allegata alla presente;
- Di dare mandato al Direttore di sottoscrivere sulla base della bozza allegata, specifiche convenzione con i comuni per l'accesso alla banca dati anagrafe informatizzata;
- Di dare indirizzo affinché sulla base dei dati forniti dal nuovo sistema del "Piano di attivazione PagoPA", con Poste Italiane, in qualità di intermediario tecnologico riconosciuto da AgID, per monitorare e verificare il pagamento dei canoni di locazione, attraverso il servizio "Bollettino Incassi Evoluti", dove qualsiasi pagamento genererà un codice chiamato IUV (Identificativo Unico di Versamento), attraverso il quale questa Agenzia associa il singolo versamento effettuato dall'utente alla richiesta di pagamento oppure alla posizione debitoria, garantendo certezza e automazione nella riscossione degli incassi e la dove si verifichi la persistente morosità (**oltre 90 giorni**), di trasmettere all'ufficio legale l'elenco dei morosi per le conseguenti procedure di sfratto esecutivo o di richiesta di decadenza, così come previsto dalla normativa vigente con cadenza quadrimestrale;
- Di dare mandato con il presente atto al Direttore F.F., per la sua puntualità attuazione e di assicurarsi che tutti gli uffici dell'Ente lo leggano in copia;
- Di dare indirizzo affinché il presente atto sia trasmesso ai revisori contabili e alle organizzazioni sindacali e degli inquilini;
- Di pubblicare lo stesso sul sito internet istituzionale dell'Agenzia nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" e sulla home page di questa Agenzia.

Del che è stato redatto il presente processo verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto dall'Amministratore Unico e dal Direttore Generale.

AMMINISTRATORE UNICO
F.to Dott. Cosimo Casilli

Direttore Generale Facente
Funzione
F.to Geom. Vittorio SERINELLI

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/00

Il Responsabile del Settore
F.to Geom. Vittorio SERINELLI

Il Responsabile del Settore
Finanziario
F.to Tiziana BIANCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito dell'Arca Nord Salento.

Si attesta e certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Ente il giorno 11/12/2019 e vi rimarrà quindici giorni.

Direttore Generale Facente
Funzione
F.to Geom. Vittorio SERINELLI